

COINRES BOLOGNETTA (PA)

N° Prot.: 0008368

del 19/10/2012

Uscita

**A TUTTI I LAVORATORI
del Co.In.R.E.S. ATO PA4**

Loro sedi

Oggetto: Circolare in tema di rapporti con il datore di lavoro.

Pervengono a questo Consorzio note - su carta intestata dei Comuni soci - a firma del personale Co.In.R.E.S. adibito - in virtù di regolari disposizioni di servizio - a mansioni di interfaccia tra il Co.In.R.E.S. datore di lavoro ed i predetti Comuni.

Senza voler entrare nel merito circa il contenuto delle predette note, con la presente si precisa che il personale di cui trattasi non può, in nessun caso, predisporre note e/o atti su carta intestata dell'Ente locale né - come già verificatosi - avanzare proposte di deliberazione ai competenti organi comunali.

Si precisa, altresì, che il personale de quo deve, sempre e comunque, rapportarsi con il proprio datore di lavoro potendo, esclusivamente, redigere note di mera comunicazione con il Consorzio su carta non intestata.

Solo a quest'ultimo potranno e dovranno essere rappresentate esigenze e/o problematiche attinenti il servizio da espletare ovvero relative al personale Co.In.R.E.S.

Sarà cura del Consorzio intervenire prontamente presso i Comuni soci al fine di soddisfare le esigenze e/o risolvere le problematiche di volta in volta prospettate.

E' fatto obbligo, a tutti i dipendenti, di attenersi - scrupolosamente - alla presente circolare.

I responsabili dovranno darne massima divulgazione portandola a conoscenza di tutti i lavoratori.

La presente circolare verrà affissa nella bacheca aziendale, inviata alle OO.SS. di categoria e pubblicata sul sito istituzionale del Co.In.R.E.S. ATO PA4.

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Roberto Celico